



## HINNASTO

Palkkiot 230,00 – 260,00 euroa + ALV 24 % / työtunti eli  
285,20 – 322,40 euroa sis. ALV 24 % / työtunti

Laskutettavaa työaikaa on mm.

- puhelinneuvottelut
- neuvottelut
- sähköposti- ym. kirjeenvaihto
- aineistoon ja kirjeenvaihtoon perehtyminen
- asiakirjojen laadinta
- neuvotteluihin, kokouksiin tai istuntoihin valmistautuminen
- avustaminen, edustaminen ja asianajo neuvotteluissa, kokouksissa tai istunnoissa
- matka-aika neuvotteluihin, kokouksiin tai istuntoihin ja takaisin
- toimeksiannon hallinnolliset tehtävät (rekisteröinti- ja arkistointityöt)

Kulut Lisäksi mahdollisista matkoista veloitetaan kilometrikorvaukset ja päivärahat Verohallinnon kulloisenkin voimassa olevan matkakustannusten korvauksia koskevan päätöksen mukaisesti lisättyinä voimassa olevalla arvonlisäverolla.

Lisäksi veloitetaan toimeksiannon hoitamisesta aiheutuvat kulut toteutuneiden kustannusten mukaisesti.

Arvonlisävero Palkkioihin ja kuluihin sisältyvä arvonlisävero peritään kulloinkin voimassa olevan verokannan mukaisesti.

## Laskutus ja maksuehdot

Kertyneet palkkiot ja kulut laskutetaan välilaskutusperiaatteen mukaisesti. Mahdollisesta ennakkolaskutuksesta sovitaan erikseen. Ulkopuoliselle maksettavat kullerät voidaan aina laskuttaa etukäteen.

Maksuehto / eräpäivä 14 päivää laskun päiväyksestä. Viivästyneelle määrälle peritään korkolain mukainen viivästyskorko sekä lainmukaiset perintäkulut.